

RODO – INFORMACJA O POLITYCE PRYWATNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

Pracownicy tymczasowi i personel zewnętrzny

W niniejszej informacji wyjaśniono, jakie dotyczące Państwa dane osobowe przechowujemy, jak je zbieramy i wykorzystujemy oraz w jaki sposób możemy udostępniać dotyczące Państwa dane w okresie Państwa zatrudnienia i po jego zakończeniu. Jesteśmy zobowiązani do przekazywania tych danych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych. Prosimy o zapoznanie się z treścią niniejszej Informacji (określanej również jako „Informacja o polityce prywatności”) oraz wszelkich innych podobnych powiadomień, które możemy Państwu okresowo przekazywać, kiedy zbieramy lub przetwarzamy dotyczące Państwa dane osobowe.

Podmiot zbierający dane

Collen Construction Limited („Spółka”) jest administratorem danych, który zbiera i wykorzystuje pewne dotyczące Państwa informacje. Dane te są również wykorzystywane przez nasze podmioty powiązane i spółki grupy („spółki grupy”), a zatem zaimki „my” lub „nas” pojawiające się w niniejszym dokumencie odnoszą się do Spółki i spółek naszej grupy.

Zasady ochrony danych

- Będziemy przestrzegać zasad ochrony danych osobowych podczas gromadzenia i wykorzystywania danych osobowych: będziemy przetwarzać dane osobowe zgodnie z prawem, rzetelnie i w sposób przejrzysty;
- będziemy zbierać dane osobowe wyłącznie w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nie będziemy ich przetwarzać w sposób niezgodny z tymi prawnie uzasadnionymi celami;
- będziemy przetwarzać tylko te dane osobowe, które są adekwatne, stosowne oraz ograniczone do tego, co niezbędne do celów, w których są przetwarzane;
- będziemy przechowywać prawidłowe i aktualne dane osobowe oraz podejmować wszelkie rozsądne działania zapewniające sprostowanie lub usunięcie danych osobowych, które są nieprawidłowe;
- będziemy przechowywać dane osobowe w formie umożliwiającej identyfikację osób, których dane dotyczą, przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane, oraz
- zastosujemy odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w celu zapewnienia, że dane osobowe są zabezpieczone przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem oraz przypadkową utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem.

Informacje zbierane i przechowywane przez naszą Spółkę

W Tabeli w Załączniku 1 umieszczono informacje o danych, które zbieramy i przechowujemy, a także o tym, jak i dlaczego to robimy, jak używamy zebranych danych i komu mogą być one udostępniane.

Możemy również być zmuszeni do udostępnienia niektórych rodzajów danych osobowych określonych w Załączniku 1 innym podmiotom, takim jak zewnętrzni wykonawcy i nasi profesjonalni doradcy oraz potencjalni nabywcy części lub całości naszego przedsiębiorstwa, lub w związku z restrukturyzacją. Zazwyczaj dane są anonimizowane, jednak nie zawsze jest to możliwe. Odbiorca danych będzie zobowiązany do zachowania poufności. Możemy również zostać poproszeni o przekazanie pewnych danych osobowych właściwym organom regulacyjnym lub w przypadku, gdy jest to wymagane w celu zapewnienia zgodności z prawem.

Zawsze dążymy do zachowania zasady proporcjonalności gromadzenia i przetwarzania danych. Powiadomimy Państwa o wszelkich zmianach w zbieranych przez nas danych lub w celach, dla których je zbieramy i przetwarzamy.

Miejsce przechowywania danych

Dane mogą być przechowywane w naszych biurach oraz w biurach spółek naszej grupy, a także w agencjach zewnętrznych, u usługodawców, przedstawicieli i agentów, jak opisano powyżej. Stosujemy środki bezpieczeństwa, które mają na celu zapewnienie odpowiedniego poziomu bezpieczeństwa przechowywanych przez nas danych.

RODO – INFORMACJA O POLITYCE PRYWATNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

Pracownicy tymczasowi i personel zewnętrzny

Okres przechowywania danych

Przechowujemy Państwa dane w trakcie zatrudnienia i po jego zakończeniu przez okres nie dłuższy niż jest to konieczne do celów, dla których dane osobowe są przetwarzane. Bardziej szczegółowe informacje na ten temat znaleźć można w naszej [Polityce przechowywania danych](#).

Państwa prawa do informacji, w tym prawo do wniesienia sprzeciwu

Na podstawie [Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych](#) przysługuje Państwu nieodpłatnie szereg istotnych praw. Ogólnie są to następujące prawa:

- prawo do rzetelnego przetwarzania danych i zachowania przez nas przejrzystości procesu wykorzystania Państwa danych osobowych,
- prawo dostępu do Państwa danych osobowych oraz do niektórych innych danych uzupełniających, które zostały wskazane w niniejszej informacji o polityce prywatności,
- prawo do żądania sprostowania wszelkich błędów w Państwa danych, które posiadamy,
- prawo do żądania usunięcia dotyczących Państwa danych osobowych w określonych sytuacjach,
- prawo do uzyskania dotyczących Państwa danych osobowych, które nam Państwo przekazali, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym i nadającym się do odczytu maszynowego formacie oraz przesyłania ich innemu podmiotowi w określonych sytuacjach,
- prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania dotyczących Państwa danych osobowych do celów marketingu bezpośredniego,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec podejmowania w sposób zautomatyzowany decyzji, które wywołują skutki prawne dotyczące Państwa lub w podobny sposób znacząco na Państwa wpływają,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych w niektórych innych sytuacjach,
- prawo do ograniczenia w inny sposób przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych w niektórych okolicznościach.

Więcej informacji na temat każdego z tych praw, a także okoliczności, w których mają one zastosowanie, można znaleźć w [Wytycznych irlandzkiego Komisarza ds. ochrony danych dotyczących praw osób fizycznych wynikających z Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych](#) (dokument w języku angielskim).

Jeśli chcieliby Państwo skorzystać z któregośkolwiek z tych praw, powinni Państwo:

- przesłać wiadomość e-mail, zadzwonić lub napisać do **Sekretarza spółki**,
- przekazać nam dane wystarczające do Państwa identyfikacji np. Państwa imię i nazwisko, nazwę organizacji, dla której Państwo pracują itp.,
- przekazać nam dowód tożsamości i adres (kopię prawa jazdy lub paszportu oraz aktualny rachunek za media lub rachunek z karty kredytowej) oraz
- wskazać nam dane, których dotyczy Państwa zapytanie.

Zapewnienie bezpieczeństwa Państwa danych osobowych

Stosujemy odpowiednie środki bezpieczeństwa, aby zapobiec przypadkowej utracie, wykorzystaniu lub nieuprawnionemu dostępowi do danych osobowych. Ograniczamy dostęp do Państwa danych osobowych do grona osób, którym znajomość tych danych jest niezbędna w związku z rzeczywistą potrzebą biznesową. Osoby przetwarzające Państwa dane będą to robić tylko w zatwierdzony sposób i są zobowiązane do zachowania poufności.

RODO – INFORMACJA O POLITYCE PRYWATNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

Pracownicy tymczasowi i personel zewnętrzny

Posiadamy również procedury postępowania w przypadku podejrzenia naruszenia bezpieczeństwa danych. Powiadomimy Państwa i wszelkie właściwe organy regulacyjne o podejrzanym naruszeniu bezpieczeństwa danych w sytuacjach, w których jesteśmy do tego prawnie zobowiązani.

Procedura składania skarg

Mamy nadzieję, że będziemy w stanie odpowiedzieć na każde Państwa zapytanie lub wątpliwość dotyczącą wykorzystania Państwa danych przez naszą Spółkę.

[Ogólne rozporządzenie o ochronie danych](#) przewiduje również prawo do złożenia skargi do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim Unii Europejskiej (lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego), w którym Państwo pracują, mają miejsce zamieszkania lub w którym miało miejsce domniemane naruszenie przepisów o ochronie danych. Organem nadzorczym w Irlandii jest Komisarz ds. ochrony danych, z którym można się kontaktować pod adresem: <https://www.dataprotection.ie> lub telefonicznie: +353 761104800.

Zmiany niniejszej Informacji o polityce prywatności

Niniejsza Informacja o polityce prywatności została opublikowana w dniu 25 maja 2018 r.

Niniejsza Informacja o polityce prywatności może okresowo podlegać zmianom, o których powiadomimy Państwa za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Kontakt z nami

W razie jakichkolwiek pytań dotyczących niniejszej Informacji o polityce prywatności lub dotyczących Państwa danych, które przechowujemy, prosimy o kontakt z Sekretarzem spółki.

Aby się z nami skontaktować, można wysłać e-mail na adres: construction@collen.com lub napisać do Sekretarza spółki na adres: Collen Construction Limited, River House, East Wall Road, Dublin 3, Irlandia, bądź zadzwonić pod numer: +35312434777.

Dodatkowa pomoc

Jeśli chcieliby Państwo otrzymać niniejszą Informację w innym formacie (np. audio, duża czcionka, pismo Braille'a), prosimy o kontakt (patrz wyżej: „Kontakt z nami”).

RODO – INFORMACJA O POLITYCE PRYWATNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

Pracownicy tymczasowi i personel zewnętrzny

ZAŁĄCZNIK 1 DANE ZBIERANE I PRZECHOWYWANE PRZEZ NASZĄ SPÓŁKĘ

Dane zbierane przez naszą Spółkę	Sposób zbierania danych	Powody zbierania danych	Sposób wykorzystania i przekazywania danych
Państwa imię i nazwisko, dane kontaktowe (tj. adres, numer telefonu domowego i komórkowego, adres e-mail) oraz dane kontaktowe w nagłych wypadkach (tj. imię i nazwisko, relacja oraz numery telefonów domowych i komórkowych) *	Od Państwa	Prawnie uzasadnione interesy: przestrzeganie wymogów prawnych, regulacyjnych i ładu korporacyjnego	Dla potrzeb zarządzania, planowania i organizacji pracy
Szczegółowe informacje na temat Państwa kwalifikacji, umiejętności i doświadczenia	Od Państwa	Prawnie uzasadnione interesy: przestrzeganie wymogów prawnych, regulacyjnych i ładu korporacyjnego	W celu zapewnienia Państwa odpowiednich kompetencji, umiejętności i doświadczenia potrzebnych do realizacji zadania z zastosowaniem bezpiecznych praktyk pracy.
Państwa obywatelstwo i status imigracyjny oraz informacje pochodzące z powiązanych dokumentów takich jak paszport lub inne dane identyfikacyjne i imigracyjne	Od Państwa i, w razie potrzeby, DBEI (Department of Business, Enterprise and Innovation – Departamentu Biznesu, Przedsiębiorczości i Innowacji)	W celu wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych	W celu weryfikacji prawa do pracy Informacje mogą być udostępniane DBEI lub Garda National Immigration Bureau (Narodowemu Urzędowi ds. Imigracji Garda)
Kopia Państwa prawa jazdy	Od Państwa	W celu wykonania umowy o pracę W celu wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych W celu spełnienia warunków określonych w naszych polisach ubezpieczeniowych	W celu upewnienia się, że posiadają Państwo prawo jazdy bez punktów karnych Informacje mogą być udostępniane naszemu ubezpieczycielowi
Informacje zawarte w dokumentacji dotyczącej Państwa choroby i nieobecności (w tym wrażliwe dane osobowe dotyczące zdrowia fizycznego)	Od Państwa, od Państwa lekarzy, od lekarzy, pracowników służby zdrowia i specjalistów medycyny pracy, z którymi współpracujemy, oraz od naszych administratorów	W celu wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych Prawnie uzasadnione interesy: prowadzenie dokumentacji dotyczącej zdrowia	W celu wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych Informacje udostępniane Państwa lekarzom, pracownikom służby zdrowia i specjalistom medycyny pracy, z którymi współpracujemy oraz naszym administratorom

RODO – INFORMACJA O POLITYCE PRYWATNOŚCI W RAMACH PROJEKTU

Pracownicy tymczasowi i personel zewnętrzny

i/lub psychicznego)	świadczeń ubezpieczeniowych	i bezpieczeństwa oraz wypełnianie obowiązków prawnych, regulacyjnych i ładu korporacyjnego	świadczeń ubezpieczeniowych
Informacje o dotyczących Państwa kwestiach związanych z postępowaniem	Od Państwa, od innych pracowników i konsultantów, których możemy zaangażować w związku z procedurą dyscyplinarną	W celu wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych Uzasadnione interesy: prowadzenie ewidencji zatrudnienia i przestrzeganie zobowiązań prawnych, regulacyjnych i ładu korporacyjnego oraz zapewnienie bezpiecznych praktyk pracy	Przestrzeganie naszych zasad, monitorowanie wyników i postępowania pracowników oraz obsługa spraw dyscyplinarnych i skarg Informacje udostępniane odpowiednim członkom kadry kierowniczej, pracownikom działu personalnego oraz ewentualnie zaangażowanym przez nas konsultantom/profesjonalnym doradcom
Szczegółowe dane dotyczące czasu pracy i obecności*	Od Państwa i z systemów identyfikatorów biometrycznych używanych do rejestracji pracowników w zakładzie w celu spełnienia wymogów w zakresie ewidencji czasu pracy, bezpieczeństwa i higieny pracy oraz prawa pracy	Prawnie uzasadniony interes: monitorowanie dostępu pracowników zakładu do naszych systemów i obiektów i zarządzanie takim dostępem oraz rejestrowanie nieobecności. W celu wypełnienia ciężących na nas obowiązków prawnych.	Dla potrzeb zarządzania, planowania i organizacji pracy Informacje udostępniane odpowiednim członkom kadry kierowniczej, pracownikom działu personalnego oraz ewentualnie zaangażowanym przez nas konsultantom

**Prosimy również o zapoznanie się z naszą [Polityką monitoringu wizyjnego \(CCTV\)](#)